

Република Србија  
УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ  
ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ  
Број: 1185/6  
Датум: 26.6.2017. године  
Н И Ш

На основу члана 55. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 76/2005, 100/2007-аут. тум., 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015-аут. тум., 68/2015 и 87/2016) и члана 48. Статута Факултета уметности у Нишу, Наставно-уметничко-научно веће Факултета уметности у Нишу, на седници одржаној 26. јуна 2017. године, донело је

**ОДЛУКУ**  
**О УСВАЈАЊУ ПРАВИЛНИКА О РАДУ РАЧУНАРСКО-ИНФОРМАЦИОНОГ**  
**ЦЕНТРА ФАКУЛТЕТА**

**Члан 1.**

Усваја се Правилник о раду Рачунарско-информационог центра Факултета уметности у Нишу.

**Члан 2.**

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Одлуку доставити: Шефу Рачунарско-информационог центра, Служби за опште и правне послове, архиви и објавити на Интернет страници Факултета.

ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ  
ПРЕДСЕДНИК НАСТАВНО-УМЕТНИЧКО-НАУЧНОГ ВЕЋА



*Сузана Костић*  
Проф. др Сузана Костић

На основу члана 48. и 78в. Статута Факултета уметности у Нишу, Наставно-уметничко-научно веће Факултета уметности у Нишу, на седници одржаној 26. јуна 2017. године, донело је

## **ПРАВИЛНИК**

### **О РАДУ РАЧУНАРСКО-ИНФОРМАЦИОНОГ ЦЕНТРА**

### **ФАКУЛТЕТА УМЕТНОСТИ У НИШУ**

#### **1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Правилником о раду Рачунарско-информационог центра Факултета уметности у Нишу утврђује се делокруг и организација рада Рачунарско-информационог центра Факултета.

##### **Члан 2.**

Рачунарско-информациони центар је организациона јединица Факултета без својства правног лица.

#### **2. ДЕЛОКРУГ РАДА**

##### **Члан 3.**

Делатност Рачунарско-информационог центра се остварује кроз:

- обезбеђивање техничких предуслова за рад наставног кадра на Факултету,
- обезбеђивање мрежне инфраструктуре,
- обезбеђење интернет везе,
- одржавање серверске инфраструктуре и радних станица у оквиру Факултета,
- обезбеђивање и одржавање web платформе за потребе наставе,
- развој других информacionих система за потребе Факултета,
- пружње подршке за мултимедијалне презентације, видео конференције, информатичку едукацију, video streaming (пренос у реалном времену домаћих и страних конференција и workshop скупова) и учење на даљину.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА**

#### **Члан 4.**

Организација рада Рачунарско-информационог центра спроводи се преко:

- шефа Рачунарско-информационог центра
- пројектанта информационих технологија
- систем инжењера

#### **Члан 5.**

Шеф Рачунарско-информационог центра:

- Руководи радом Рачунарско-информационог центра
- Креира развојну и пословну стратегију Центра
- Учествује у пројектима Рачунарско-информационог центра у оквиру своје стручности
- Планира проширења и унапређења информационог система и мрежне инфраструктуре
- Управља процесом интеграције наставно-информативне платформе Moodle у постојећи систем едукације
- Прати функционисање комуникационих веза (Интернета и Интранета), комуникационе и рачунарске инфраструктуре, информатичке подршке запосленима у Секретаријату и Деканату.
- Прати рад корисника, нелегалних активности или неправилности у раду и коришћењу рачунарске инфраструктуре и опреме
- Стара се о примени савремених технологија и методологија у изради пројеката

#### **Члан 6.**

Пројектант информационих технологија:

- Учешће у пројектима из домена информационих технологија за потребе Факултета
- Интеграција наставно информативне платформе Moodle, одржавање и ажурирање садржаја, као и едукација наставника, сарадника и студената за рад на овој платформи
- Унапређење сајта Факултета
- Учешће у активностима везаним за одржавање локалних рачунарских мрежа организационих јединица Факултета
- Разрада и примена поступака и процедура потребних за развој, пројектовање, увођење и одржавање свих производа сектора
- Специјализовање за одређене софтверске пакете, алате и технике
- Учешће у активностима увођења и одржавања модула факултетског информационог система, који се односе на интегративне и интерне функције Деканата
- Техничка и консултативна подршка специфичним пројектима Факултета (Интернет и медиа портали, форуми, портал за међународне пројекте, стратегија рангирања Факултета и друго)
- Послови у вези дигитализације и мултимедијалне подршке активностима Факултета

## Члан 7.

Систем инжењер:

- Прописивање и спровођење поступака и процедура потребних за праћење и управљање мрежом
- Старање о одржавању и техничкој исправности рачунарске опреме и мрежних инсталација у објектима Факултета и отклањања евентуалне кварове
- Решавање проблема администрације мреже
- Старање о заштити мреже од вируса, спамова и сл.
- Инсталирање лиценцираног системског и антивирусног софтвера корисницима на Факултету
- Реализовање развојне активности у оквиру рачунарске доменске мреже Факултета
- Старање о креирању и ажурирању резервних копија података
- Извештавање о ризицима и променама у реализацији пројеката везаних за функционисање рачунарске мреже
- Инсталирање и подешавање активне и пасивне мрежне опреме
- Старање о раду сервера и радних станица у доменској мрежи Факултета

## 4. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 8.

Овај Пословник ступа на снагу наредог дана од дана објављивања на интернет страници Факултета.

**ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ**  
**ПРЕДСЕДНИК**  
**НАСТАВНО-УМЕТНИЧКО-НАУЧНОГ ВЕЋА**



*Сузана Костић*  
Проф. др Сузана Костић